**Инструкция по заполнению информационного регистра семей и детей группы риска социально опасного положения**

**ВНИМАНИЕ!!!**

**НЕ удалять, НЕ добавлять, НЕ менять местами, НЕ переименовывать столбцы регистра!!!**

**НАЗНАЧЕНИЕ УЧЕТНЫХ ФОРМ**

Формы предназначены для сбора информации о несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и определения результативности и эффективности профилактической системы образовательной организации. В связи с этим необходимо придерживаться некоторых правил:

1. На протяжении **календарного** года информация из регистра не удаляется, даже в том случае если учащийся (воспитанник) закончил образовательное учреждение в мае – июне, перешел в другую школу, ДОУ достиг совершеннолетия или по любой другой причине снят с учета, заполненная о нем строка остается в регистре до 10 января следующего года.
2. Данные регистра пополняются по мере принятия решений о постановке учащегося или семьи в «группу риска».
3. Регистр заполняется в соответствии с правилами заполнения полей учетных форм, все поля являются **обязательными** для заполнения.

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПК**

На компьютере должна быть установлена программа Table Pro.

Запуск программы, заполнение базы данных, изменение, сохранение и прочее - смотрите в «Кратком руководстве по работе с Table Pro».

**Обратите внимание:** любые операции по перемещению баз данных Table Pro внутри компьютера или на внешние носители производятся только с двумя файлами. По электронной почте также нужно отправлять **два файла** (с расширением CSV и расширением GG) с одноименным названием:



**ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ ПОЛЕЙ УЧЕТНЫХ ФОРМ**

1. **Порядковый номер семьи или несовершеннолетнего**

Каждой семье или ребенку, состоящим на учете в группе социально опасного положения **присваивается порядковый номер.** Встолбце вносится запись, состоящая из наименования муниципального района или городского округа (без слов «муниципальный район», «город» и т.д.), дефиса и порядкового номера несовершеннолетнего **(без пробелов).**:

**Пример**: Кировский-1, Кировский-2

**Поле является обязательным для заполнения.**

**ВНИМАНИЕ:** **Порядковый номер семьи ежегодно обновляется!** Семьям, состоящим на учете на начало года, присваиваются номера в порядке возрастания (в зависимости от даты постановки на учет). Семьи, поставленные на учет в текущем году, получают номера, следующие за номером семьи, поставленной на учет до них.

***Пример: в регистре на конец декабря 2016 года 50 семей. Семьям присвоены порядковые номера: с 1 по 50, включая те семьи, которые были сняты в течение года. Предположим, 10 семей сняты с учета в течение 2016 года. Следовательно, в регистре на начало 2017 года у вас будет 40 семей, номера которых вы подредактируете: с 1 по 40. Последующие семьи будут под номерами: 41, 42, 43 и т.д. Семьи, снимаемые с учета в 2016 году, остаются в регистре за 2016 год под своим номером.***

1. **Фамилия Имя Отчество ребенка**

Фамилия Имя Отчество заносятся полностью с большой буквы и отделяются пробелом (пробел вставляется между фамилией и именем, и между именем и отчеством).

**ВАЖНО: написание ФИО в регистре должно соответствовать паспортным данным (либо данным, записанным в свидетельстве о рождении).** Если в документе написано «Королёв Дмитрий», то пишется фамилия с буквой **«ё»** и т.д.

**Поле является обязательным для заполнения.**

**Пример:** Иванова Алёна Григорьевна

1. **Пол ребенка**

У каждого ребенка указывается его пол с маленькой буквы (женский, или мужской)

**Поле является обязательным для заполнения.**

**Пример:** женский

**Пример:** мужской

1. **Дата рождения ребенка**

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года рождения точка не ставится. **НЕ допускаются иные написания (12 февраля 2009 г.; 12.02.09 г.; 12.02.2009 г. и т.д.).**

**Поле является обязательным для заполнения.**

**Пример:** 01.01.2002

1. **Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)**

Указывается Фамилия Имя Отчества матери или отца, на выбор. Фамилия Имя Отчество законного представителя заносится **полностью** с большой буквы и отделяются пробелом (пробел ставится между фамилией и именем, и между именем и отчеством).

**Пример:** Иванова Мария Дмитриевна

**Пример**: Иванов Григорий Федорович

**Поле является обязательным для заполнения** хотя бы по данным одного из родителей (законных представителей) и должно быть одинаковым у всех несовершеннолетних одной семьи. Данные заносятся только по законным представителям несовершеннолетнего, данные об умерших родителях (законных представителях), а также о незаконных представителях (бабушках, дедушках, других лицах, не оформивших опеку/попечительство) **не вносятся в базу данных**.

*Законным представителем несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей или сироты, находящегося в учреждении закрытого типа, является администрация учреждения закрытого типа в лице руководителя учреждения.*

**Пример:** начальник ПВК, директор СУВУЗТ г. Очер

1. **Организация, поставившая на учет группа риска: сфера**

Указывается сфера деятельности организации, поставившей ребенка, семью на учет группа риска, с маленькой буквы **(образование/ здравоохранение)**

**Поле является обязательным для заполнения**

|  |
| --- |
| **Пример:** образование |

1. **Организация, поставившая на учет группа риска: наименование организации**

Указывается наименование организации, поставившей ребенка, семью на учет группа риска, с большой буквы, через пробел между словами. Точка в конце не ставится.

**Поле является обязательным для заполнения**

|  |
| --- |
| **Пример:** Дошкольное образовательное учреждение**Пример:** Общеобразовательное учреждение |

1. **Муниципальное образование/ район города Перми**

**Поле является обязательным для заполнения** на каждого несовершеннолетнего **одним** вариантом из ниже перечисленных (по месту нахождения учреждения, которое посещает несовершеннолетний):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Пермь, Дзержинский р-нПермь, Индустриальный р-нПермь, Кировский р-нПермь, Ленинский р-н | Пермь, Мотовилихинский р-нПермь, Орджоникидзевский р-нПермь, Свердловский р-нПермский м.р. |  |

1. **Адрес проживания: населенный пункт**

**Поле является обязательным для заполнения**

Если адрес проживания несовершеннолетнего в городе Перми, то поле заполняется одним вариантом из нижеперечисленных:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Пермь, Дзержинский р-нПермь, Индустриальный р-нПермь, Кировский р-нПермь, Ленинский р-н | Пермь, Мотовилихинский р-нПермь, Орджоникидзевский р-нПермь, Свердловский р-н |  |

Если адрес проживания ребенка другое, то указывается «Пермский край» и через запятую наименование населенного пункта, в котором проживает несовершеннолетний:

**Пример**: Пермский край, Фролы

1. **Адрес проживания: улица, дом, квартира**

Поля «улица, дом», заполняются **обязательно** на каждого несовершеннолетнего. При проживании в частном доме номер квартиры не указывается.

Название улицы указывается cбольшой буквы, через запятую номер дома. Литер дома (если есть) указывается с маленькой буквы без пробела. Через дефис без пробела указывается номер квартиры

 **Пример**: Ленина,88а-15

**Пример:** Шоссе Космонавтов,12-12

 **Пример:** Бульвар Гагарина,10-1

1. **Категория семьи, ребенка**

**Поле заполняется обязательно на каждого** несовершеннолетнего. Напротив, ФИО несовершеннолетнего ставится код, соответствующий категории **(несовершеннолетний может иметь несколько кодов**: коды вносятся через запятую без пробелов), согласно приложению 5 к Порядку ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения.

**Пример:**5,8

***Приложение 5***

***к порядку ведения информационного учета***

***семей и детей группы риска***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид семьи несовершеннолетнего*** | ***Код*** |
| Многодетная семья | **1** |
| Малоимущая семья | **2** |
| Опекунская семья | **3** |
| Приемная семья | **4** |
| Семья с ребенком-инвалидом | **5** |
| Семья, где родители (один из родителей) являются инвалидами | **6** |
| Беженцы, вынужденные переселенцы | **7** |
| Семья мигрантов | **8** |
| Несовершеннолетний, содержащийся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей, центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей) | **9** |
| Безнадзорный, беспризорный несовершеннолетний | **10** |
| Несовершеннолетний, занимающийся бродяжничеством или попрошайничеством | **11** |
| Не имеет статуса | **0** |

Если с течением времени появляются обстоятельства, подходящие по критериям к какой-либо категории, то добавляется через запятую соответствующий код. Например, если в семье подростка, состоящего на учете, рождается 3й ребенок, то к кодам «5», «8» добавится код «1».

1. **Занятость ребенка: не организован/ тип образовательной организации:**

**Поле является обязательным для заполнения** на каждого несовершеннолетнего **одним** вариантом из нижеперечисленных:

Заполняется с маленькой буквы, в конце знаки препинания не ставятся:

* посещает дошкольную образовательную организацию
* учится
* не учится, не работает
* не организован
1. **Занятость ребенка: наименование образовательной организации:**

**Поле является обязательным для заполнения** за исключением случаев, когда несовершеннолетний не организован, либо не учится и не работает. В поле указывается **название и номер организации с указанием его вида.** Заполняется большими буквами, кавычки не ставятся.

**Пример**: МБОУ СОШ № 96

**Пример**: МДОУ ЦРР-ДС № 100

**Пример**: МДОУ ДС № 4

**Пример**: МАОУ Гимназия № 1

1. **Занятость ребенка: класс, группа:**

В поле указывается номер группы ДОУ (ясельная, младшая, средняя или подготовительная) либо класса школы.

Класс прописывается цифрой, литер указывается с маленькой буквы без кавычек, после литера пишется слово «класс». Между цифрой класса и литером пробел, между литером и словом «класс» пробел. Точка в конце слова не ставится:

 **Пример:** младшая группа

 **Пример**: 6 а класс

***ВНИМАНИЕ: при смене образовательной организации либо переходе в другой класс, группу соответствующие изменения вносятся в регистр не позднее 10 дней с момента перехода в другой класс, группу либо перевода (зачисления) в другую образовательную организацию!***

1. **Занятость ребенка: дополнительная занятость (кружок, секция, наименование организации):**

Напротив ФИО ребенка в соответствующей ячейке вносится наименование организации и секции/кружка, которые посещает несовершеннолетний.

***Например,*** если ребенок посещает театральную студию в Доме культуры и творчества юных, то в колонке вносится запись: «ДКТЮ, театральная студия». Если подросток посещает секцию бокса в детско-юношеском центре «Фаворит», то вносится запись: «ДЮЦ «Фаворит», бокс». Если ребенок посещает танцевальный кружок в учреждении дополнительного образования «Рифей» или в школе, то вносится запись: «УДО «Рифей», танцы» или «Школа, макраме».

 **Пример**: ДКТЮ, театральная студия

 **Пример:** ДЮЦ «Фаворит», бокс

 **Пример:** УДО «Рифей», танцы

 **Пример:** Школа, макраме

Наименование кружка, секции, факультатива, клуба, детского коллектива указывается с маленькой буквы без кавычек. Название учреждения дополнительного образования указывается с большой буквы (указывается сокращенное название). Между наименованием организации и наименованием кружка и ставится запятая и пробел.

1. **Постановка на учет: дата**

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года рождения точка не ставится. **НЕ допускаются иные написания (12 февраля 2009 г.; 12.02.09 г.; 12.02.2009 г. и т.д.).**

**Поле является обязательным для заполнения.**

 **Пример:**01.01.2017

1. **Постановка на учет: основания (код, коды):**

**Поле является обязательным для заполнения** на каждого несовершеннолетнего, перечень кодов оснований постановки несовершеннолетнего на учет приведен в Приложении 1 к Порядку ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения.

 Если оснований постановки несовершеннолетнего на учет несколько, **коды оснований постановки перечисляются через запятую без пробелов от меньшего числа к большему**.

***Приложение 1***

***к порядку ведения информационного учета***

***семей и детей группы риска***

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии (основания) постановки на внутриведомственный учет группы риска** | **Код** |
| Частые скандалы, конфликты в семье, либо мать ребенка (детей) подвергалась унижениям, физическому, психологическому, иным видам насилия со стороны своего супруга, членов своей родительской семьи либо других лиц, проживающих в одном жилом помещении с семьей | **2** |
| Трудности в освоении образовательных программ несовершеннолетним | **3** |
| Неблагоприятные условия проживания для несовершеннолетнего (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия, ветхое, аварийное жилье, пожароопасные условия проживания) | **4** |
| Отсутствие работы у обоих родителей либо низкий материальный достаток (ниже прожиточного минимума) | **5** |
| Отсутствие у членов семьи документов, подтверждающих регистрацию на территории Российской Федерации | **6** |
| Проживание несовершеннолетнего в одном жилом помещении с лицом, освободившимся из мест лишения свободы, отбывавшим наказание за совершение тяжких или особо тяжких преступлений (либо предстоящее в течение ближайших 3-х месяцев освобождение из мест лишения свободы) | **7** |
| Наличие ранее зарегистрированных фактов отказа матери от ребенка, фактов лишения родительских прав, ограничения в родительских правах. | **8** |
| Одинокая мать, не имеющая поддержки (со стороны родителей, других близких родственников), испытывающая материальные трудности либо имеющая проблемы с жильем (отсутствие жилья, съемное жилье и др.) | **10** |
| Нарушение в психическом, эмоционально-личностном развитии, поведении ребенка | **11** |
| Отмена ограничения родительских прав, восстановление в родительских правах | **12** |
| Завершение индивидуальной реабилитационной работы (снятие с учета семей и детей, находящихся в социально опасном положении) | **13** |
| Семья с ребенком состояла на учете группы риска в другой медицинской или образовательной организации и была снята в связи с переменой места жительства либо в связи с приемом ребенка в дошкольную образовательную организацию, отчислением несовершеннолетнего для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; завершением получения образования по образовательным программам дошкольного образования; образовательным программам основного общего образования; отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания до получения основного общего образования | **14** |

1. **Постановка на учет: дата утверждения ИПК**

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года рождения точка не ставится. **НЕ допускаются иные написания (12 февраля 2009 г.; 12.02.09 г.; 12.02.2009 г. и т.д.).**

**Поле является обязательным для заполнения.**

**Пример:**01.02.2017

**ВНИМАНИЕ: Дата утверждения ИПК должна быть не позднее 7 дней с даты решения Совета профилактики о постановке на учет (даты постановки на учет)** (основание: Постановление Правительства Пермского края № 846-п от 28.09.2016г., Постановление КДНиЗП Пермского края № 12 от 29.06.2016г. «Об утверждении новой редакции порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия» (п.4.2.))

1. **Постановка на учет: ФИО куратора ИПК**

Указывается фамилия и инициалы.

**Поле является обязательным для заполнения.**

Фамилия заносятся полностью с большой буквы. Инициалы (имя, отчество) с большой буквы с точкой без пробела. Фамилия и инициалы отделяются пробелом.

**Пример**: Иванов И.И.

1. **Постановка на учет: всего детей в семье**

Указывается количество несовершеннолетних в семье, не состоящих на учете, арабскими цифрами:

**Поле является обязательным для заполнения.**

**Пример**: 3

1. **Ранее состоял на учете: дата**

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года рождения точка не ставится. **НЕ допускаются иные написания (12 февраля 2009 г.; 12.02.09 г.; 12.02.2009 г. и т.д.).**

**Поле является обязательным для заполнения.**

**Пример**: 01.01.2013

1. **Ранее состоял на учете: основания постановки на учет (код/коды)**

Данные вносятся из регистра за предыдущий период (в течение текущего года, год назад, 2 года назад и т.д.)

**Поле является обязательным для заполнения.**

Поле заполняется одним числом (кодом) или несколькими числами (кодами) через запятую (без пробела), если несовершеннолетний или семья имели несколько оснований для постановки на учет:

**Пример:** 1,3,11

***Если несовершеннолетний или семья ранее не стояли на учете, то ставим 0.***

**Пример:** 0

1. **Ранее состоял на учете: основание снятия с учета**

Данные вносятся из регистра за предыдущий период (в течение текущего года, год назад, 2 года назад и т.д.)

**Поле является обязательным для заполнения.**

Поле заполняется одним числом (кодом) или несколькими числами (кодами) через запятую (без пробела), если несовершеннолетний или семья имели несколько оснований для постановки на учет:

**Пример:** 1,3,11

***Если несовершеннолетний или семья ранее не стояли на учете, то ставим 0.***

**Пример:** 0

1. **Реализация ИПК: субъекты профилактики, которые участвуют в реализации ИПК**

**Поле является обязательным для заполнения.**

Наименование субъектов профилактики указываются через запятую и пробел. Напротив ФИО несовершеннолетнего в соответствующей ячейке вносятся соответствующие записи:

* **ПДН** *(где ПДН – подразделение по делам несовершеннолетних)*
* **ДОУ** *(где ДОУ – это дошкольное образовательное учреждение=дошкольная образовательная организация);*
* **ДП** *(где ДП – это детская поликлиника);*
* **ООУ** *(где ООУ – это общеобразовательное учреждение=общеобразовательная организация=школа);*
* **УИИ** *(где УИИ – уголовно-исполнительная инспекция)*
* **УДО** *(где УДО – это учреждение дополнительного образования);*
* **ТУ МСР** *(где ТУ МСР – территориальное управление министерства социального развития)*
* **СРЦН** *(где СРЦН – социально реабилитационный центр для несовершеннолетних)*
* **Д/д** *(где Д/д – это учреждение для детей-сирот);*
* **УК** *(где УК – это учреждение культуры);*
* **УС** *(где УС – это учреждение спорта и/или туризма);*
* **ЦВСНП** *(где ЦВСНП – центр временной изоляции несовершеннолетних подростков);*
* **ПОО** *(где ПОО – это профессиональная образовательная организация);*
* **СУВУОТ** *(где СУВУОТ - специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа);*
* **другие (указать полностью)**

**Пример:** ООУ, ПДН, УДО

1. **Реализация ИПК: субъекты, выполнившие мероприятия ИПК в срок**

Наименование субъектов профилактики указываются через запятую и пробел. Напротив ФИО несовершеннолетнего в соответствующей ячейке вносятся соответствующие записи:

* **ПДН** *(где ПДН – подразделение по делам несовершеннолетних)*
* **ДОУ** *(где ДОУ – это дошкольное образовательное учреждение=дошкольная образовательная организация);*
* **ДП** *(где ДП – это детская поликлиника);*
* **ООУ** *(где ООУ – это общеобразовательное учреждение=общеобразовательная организация=школа);*
* **УИИ** *(где УИИ – уголовно-исполнительная инспекция)*
* **УДО** *(где УДО – это учреждение дополнительного образования);*
* **ТУ МСР** *(где ТУ МСР – территориальное управление министерства социального развития)*
* **СРЦН** *(где СРЦН – социально реабилитационный центр для несовершеннолетних)*
* **Д/д** *(где Д/д – это учреждение для детей-сирот);*
* **УК** *(где УК – это учреждение культуры);*
* **УС** *(где УС – это учреждение спорта и/или туризма);*
* **ЦВСНП** *(где ЦВСНП – центр временной изоляции несовершеннолетних подростков);*
* **ПОО** *(где ПОО – это профессиональная образовательная организация);*
* **СУВУОТ** *(где СУВУОТ - специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа);*
* **другие (указать полностью)**

**Пример:** ООУ, ПДН, УДО

1. **Снятие с учета: дата**

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года точка не ставится.

**Поле заполняется обязательно**.

**Пример:** 06.02.2017

1. **Снятие с учета: основание (код):**

В поле указывается основание (код) прекращения индивидуальной работы по коррекции семейного и детского неблагополучия.

Перечень кодов оснований прекращения индивидуальной работы по коррекции семейного и детского неблагополучия приведен в Приложении 4 к Порядку ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения.

**Поле заполняется обязательно после снятия с учета**.

**Пример:** 1

***Приложение 4***

***Порядка ведения информационного учета***

***семей и детей группы риска***

***социально опасного положения***

|  |  |
| --- | --- |
| **Основания прекращения индивидуальной работы по коррекции детского и семейного неблагополучия** | **Код** |
| Положительные результаты реализации индивидуальной программы коррекции (отсутствие критериев постановки на учет в группу риска социально опасного положения) | **1** |
| Постановка семьи/детей на учет семей, находящихся в социально опасном положении | **2** |
| Лишение родительских прав | **3** |
| Ограничение в родительских правах | **4** |
| смерть несовершеннолетнего | **5** |
| Перемена места жительства | **6** |
| Достижение совершеннолетия | **7** |
| Прием ребенка в дошкольную образовательную организацию | **8** |
| Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации для продолжения освоения образовательной программы в другой образовательной организации | **9** |
| Завершение получения образования по образовательным программам дошкольного образования; образовательным программам основного общего образования; образовательным программам среднего общего образования; образовательным программам профессионального образования (завершение обучения) | **10** |
| Помещение несовершеннолетнего в учреждение закрытого типа (воспитательную колонию) | **11** |
| Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания до получения основного общего образования | **12** |
| Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания до получения среднего общего образования | **13** |
| Отчисление несовершеннолетнего из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания до получения профессионального образования | **14** |

1. **Каникулярная занятость несовершеннолетнего (период, форма занятости, наименование организации): зима**

***Поле является обязательным для заполнения на*** каждого несовершеннолетнего указывается период, наименование организации и форма занятости,**одним** вариантом из ниже перечисленных:

* ВТЗ – временная трудовая занятость
* ВТУ – самостоятельное временное трудоустройство
* ЗДОЛ – загородный детский оздоровительный лагерь
* ЛДП – лагерь дневного пребывания
* ЛТО – лагерь труда и отдыха
* СП – спортивная площадка по месту жительства
* ТЛ – туристический лагерь
* ПЛ – палаточный лагерь
* МО – оздоровление в медицинской организации (амбулаторно или стационарно)
* СКЛ – санаторно-курортное лечение (оздоровление)
* занятость не организована

По итогам первого квартала заполняется занятость несовершеннолетних в зимние каникулы в следующем виде: **период, форма занятости, наименование организации.**

По итогам четвертого квартала заполняется информация о планируемой занятости учащегося в зимние каникулы: **планируемый период, форма занятости, наименование организации.**

Период: заполняется месяц каникулярной занятости.

**Наименование организации:** указывается сокращенное наименование организации с большой буквы с указанием ее вида:

**Пример:** январь, СКЛ, ООО «Алмед»

**ВНИМАНИЕ: *Несовершеннолетним, не достигшим возраста 7 лет, проставляется код 0.***

**Пример:** 0

1. **Каникулярная занятость несовершеннолетнего (период, форма занятости, наименование организации): лето**

***Поле является обязательным для заполнения на*** каждого несовершеннолетнего указывается период, наименование организации и форма занятости,**одним** вариантом из ниже перечисленных:

* ВТЗ – временная трудовая занятость
* ВТУ – самостоятельное временное трудоустройство
* ЗДОЛ – загородный детский оздоровительный лагерь
* ЛДП – лагерь дневного пребывания
* ЛТО – лагерь труда и отдыха
* СП – спортивная площадка по месту жительства
* ТЛ – туристический лагерь
* ПЛ – палаточный лагерь
* МО – оздоровление в медицинской организации (амбулаторно или стационарно)
* СКЛ – санаторно-курортное лечение (оздоровление)
* занятость не организована

По итогам второго квартала заполняется информация о занятости несовершеннолетних в летние каникулы в следующем виде: **планируемый период, форма занятости, наименование организации**.

По итогам третьего квартала заполняется занятость несовершеннолетнего в летние каникулы в следующем виде: **период, форма занятости, наименование организации.**

Период или Планируемый период: если точные даты неизвестны, то заполняется наименование месяца, в котором планируется летняя каникулярная занятость. Месяц указывается с маленькой буквы.

**Пример:** июнь, СКЛ, ООО «Алмед»

**ВНИМАНИЕ: *Несовершеннолетним, не достигшим возраста 7 лет, проставляется код 0.***

**Пример:** 0

1. **Привлечение родителей (законного представителя) к ответственности (дата, статья):**

Указывается административная и/или уголовная ответственность, к которой привлекались родители, за преступления и правонарушений, совершенные в отношении их несовершеннолетних детей.

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года рождения точка не ставится. **НЕ допускаются иные написания (12 февраля 2009 г.; 12.02.09 г.; 12.02.2009 г. и т.д.).**

**Пример:** 01.01.2013 ч.1 ст.5.35КоАП РФ;

 **Пример:** 02.06.2015 ч.1 ст.116 УК РФ

1. **Совершение несовершеннолетним ООД, административных правонарушений, преступлений: дата, статья:**

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года рождения точка не ставится. **НЕ допускаются иные написания (12 февраля 2009 г.; 12.02.09 г.; 12.02.2009 г. и т.д.).**

**Поле является обязательным для заполнения.**

 **Пример**: 01.01.2013 ч.1 ст.12.7 КоАП РФ

 **Пример:** 02.06.2015 ч.1 ст.116 УК РФ

1. **Совершение несовершеннолетним ООД, административных правонарушений, преступлений: результаты рассмотрения дела КДНиЗП, судом:**

Указывается вид административного или уголовного наказания, примененного к несовершеннолетнему, с маленькой буквы, отделяется пробелом.

1. **Факты жестокого обращения с ребенком (физическое, психологическое насилие, пренебрежение нуждами, оставление в опасности):**

Отметить наличие факта, а именно указать вид физическое, психологическое насилие, пренебрежение нуждами или оставление в опасности (с маленькой буквы, через пробел), и дату факта.

Формат даты – дд.мм.гггг

Между днем и месяцем, и между месяцем и годом ставится точка, без пробелов. После года рождения точка не ставится. **НЕ допускаются иные написания (12 февраля 2009 г.; 12.02.09 г.; 12.02.2009 г. и т.д.).**

**Пример:** 01.01.2017, пренебрежение нуждами

**Поле является обязательным для заполнения.**